

LINEE GUIDA COMUNICAZIONE

Aggiornate ad Agosto 2023



Obiettivi

- organizzare la comunicazione del Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile in modo da dare una immagine coordinata e in linea con le indicazioni del MUR;
- rendere più efficiente la comunicazione delle iniziative di MOST in modo che queste ricevano la dovuta attenzione da parte del mondo esterno;
- promuovere l'immagine di MOST all'esterno.

Il Progetto

La Fondazione MOST Centro Nazionale Per la Mobilità Sostenibile, nasce con l'ambizione e l'obiettivo di contribuire alla creazione di una domanda e di un'offerta di mobilità sostenibile, attraverso le proprie iniziative di comunicazione esterne e stimolando i propri affiliati a dare notizia dei risultati di ricerca realizzati con il sostegno della Fondazione.

La Fondazione cura tutte le fasi di comunicazione dei progetti e, attraverso l'Area Comunicazione, è disponibile a supportare le varie attività di pubblicizzazione da parte di terzi mediante l'organizzazione di conferenze stampa, la divulgazione congiunta delle notizie, la condivisione di contenuti sul sito e sui propri social media.

Le Linee guida per la Comunicazione intendono fornire utili indicazioni ai propri affiliati per comunicare ogni iniziativa legata al progetto MOST.

Utilizzo nome del Centro MOST

Si specifica che il nome della Fondazione può essere utilizzato nelle attività di comunicazione, con le seguenti diciture:

- MOST - Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile
- Centro Nazionale per la mobilità sostenibile – MOST
- Centro Nazionale MOST

Da statuto il nome non dev'essere tradotto in inglese, in quanto rimane sempre Centro Nazionale per la mobilità sostenibile -MOST, diversamente dal nome del programma/progetto che può essere chiamato *Sustainable Mobility Center*.

Utilizzo del logo MOST – Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile

In tutti i materiali di comunicazione e promozione realizzati per pubblicizzare il progetto (inviti, locandine, brochure, presentazioni, siti web, video, ecc.) deve essere inserito il logo MOST, disponibile all'interno dell'area riservata di ciascun affiliato. Qualsiasi utilizzo del logo deve essere preventivamente autorizzato dall'Area Comunicazione. In base alle diverse tipologie di intervento andranno riportate anche le diciture "con il contributo di", "progetto promosso da" oppure altre espressioni concordate con l'Area Comunicazione, seguite dal logo della Fondazione.

Per verificare la corretta riproduzione del logo, i beneficiari sono tenuti a sottoporre all'approvazione dell'Area Comunicazione una bozza dei materiali di comunicazione almeno 3 giorni lavorativi antecedenti la data di divulgazione/stampa (e-mail eleonora.muzzolon@centronazionalemost.it); in caso contrario le relative spese non saranno riconosciute ai fini della eventuale rendicontazione.

Non è consentito divulgare e utilizzare il logo per finalità diverse da quelle espressamente autorizzate dalla fondazione.

Come comunicare il progetto

Ogni soggetto beneficiario, oltre a condividere preventivamente tutti i materiali per la comunicazione del progetto sostenuto sul quale apporre il logo della Fondazione (inviti, locandine, pieghevoli, targhe, video...), è inoltre invitato a concordare ulteriori attività di promozione eventualmente organizzate (inaugurazioni, incontri, convegni, comunicati e conferenze stampa...).

In particolare:

- i comunicati stampa, in cui si inserisce MOST, dovranno essere trasmessi via e-mail all'Ufficio Comunicazione, almeno 5 giorni lavorativi prima della loro divulgazione, anche al fine di un'eventuale redazione e diffusione congiunta;
- le conferenze stampa e gli incontri di promozione del progetto sostenuto (data, luogo e relatori) dovranno essere concordati via e-mail con l'Ufficio Attività istituzionale con congruo anticipo, affinché possa essere confermata la partecipazione di un rappresentante della Fondazione;
- web e social media: per accrescere la visibilità del progetto, MOST invita a diffondere ogni iniziativa, concordando in anticipo, qualora possibile, la pianificazione e/o pubblicazione di post (sito, blog e social media) inviando un'e-mail agli Uffici Attività istituzionale e Comunicazione.

La Fondazione può infine provvedere a dare comunicazione diretta dei risultati sostenuti dalla ricerca attraverso il proprio Ufficio comunicazione e i propri canali istituzionali quali il sito internet (www.centronazionalemost.it) e la pagina LinkedIn (www.linkedin.com/company/centronazionalemost/).

